

ที่	ประเด็น/ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ความ เสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้น	การควบคุม/ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสี่ยง					มาตรการป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
				ต่ำ มาก	ต่ำ	ปาน กลาง	สูง	สูง มาก		
๓	การบริหารงาน บุคคล	มีการรับบุคคลที่ เป็นเครือญาติ หรือบุคคลที่ตน ได้ รั บ ผล ประโยชน์เข้า ทำงาน	- ระเบียบ กฎหมาย หนังสือสั่งการ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง (พระราช บัญญัติ ระเบียบ บริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒)				/		๑.ผู้บังคับบัญชามีการ ควบคุมติดตามการ ทำงานอย่างใกล้ชิด มี การสอบทานและกำชับ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒.มีการประกาศรับสมัคร แลดำเนินการคัดเลือก อย่างโปร่งใส และ ตรวจสอบได้	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ กระบวนการ บริหารงานบุคคล
๔.	การนำทรัพย์สิน ของทางราชการ ไปใช้ในเรื่อ ส่วนตัว	การนำเครื่องใช้ วัสดุอุปกรณ์ต่าง รถยนต์ ของ หน่วยงานไปใช้ใน เรื่องส่วนตัว	- ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการใช้และรักษา รถยนต์ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๓ - ข้อบังคับองค์การ บริหารส่วนตำบลเมือ คง ว่าด้วยจรรยา ข้าราชการองค์การ บริหารส่วนตำบลเมือ คง พ.ศ. ๒๕๖๖				/		๑.ผู้บังคับบัญชามีการ ควบคุมติดตามการ ทำงานอย่างใกล้ชิด มี การสอบทานและกำชับ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติ ตาม ระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒.มีการทำทะเบียน ควบคุมการใช้งานและ การเบิกจ่ายพัสดุอย่าง เคร่งครัด	จำนวนเรื่อง ร้องเรียนเกี่ยวกับ การนำทรัพย์สิน ของทางราชการไป ใช้ส่วนตัว

